



GRUNDSCHULE GADELAND

Norderstraße 1

24539 Neumünster

Tel.: 04321 / 942-5210

Fax: 04321 / 942-5209

Grundschule Gadeland

Schulinternes Fachcurriculum (SIFC)

Unterrichtsfach: Deutsch

Stand:01.08.25

Inhaltsverzeichnis

Allgemeine Hinweise.....	1
Hinweise zur Unterrichtsgestaltung.....	1
Nachhaltigkeit.....	2
Tabellarische Darstellung zum schulinternen Fachcurriculum	
Deutsch.....	3
Klasse 1.....	3
Klasse 2.....	11
Klasse 3.....	22
Klasse 4.....	30
Leistungsnachweise.....	38
Hinweise zur Bewertung einer Textproduktion.....	38
Anregungen zur Durchführung einer Textproduktion.....	39
Hinweise zur Bewertung einer Rechtschreibarbeit.....	39
Hinweise zur Korrektur	41
Benotung der Klassenarbeiten.....	42

Fachcurriculum Deutsch

Allgemeine Hinweise

Die folgenden Ausführungen stellen Vereinbarungen zur Gestaltung des Deutschunterrichtes an der Grundschule Gadeland dar. Im Rahmen der Fachkonferenz werden diese regelmäßig weiterentwickelt.

Für jede Jahrgangsstufe wurden zu jedem Kompetenzbereich die zu erwerbenden Kompetenzen, Inhalte/Themen, Methoden/Inhalte, Differenzierungsmöglichkeiten und Hinweise zur Leistungsbewertung aufgeführt.

Die Deutschfachkonferenz hat sich für den Einsatz folgender Lehrwerke entschieden: ABC der Tiere vom Mildenerger Verlag oder Einsterns Schwester vom Cornelsen Verlag. Einige Materialien lassen sich auch kombinieren. Für den DAZ-Unterricht können die vereinfachten Ausgaben von Einsterns Schwester verwendet werden.

Die Reihenfolge der Kompetenzbereiche bleibt der Lehrkraft überlassen. Rechtschreibtraining und Wortschatzübungen erfolgen fortlaufend und sind in die Themenbereiche integriert. Der **schleswig-holsteinische Rechtschreib-Grundwortschatz „Ebbe, Krabbe, Flut und Seepferdchen“** wird im Unterricht ab der 1. Klasse eingesetzt. Dieser wird als Grundlage für Rechtschreibebeiten herangezogen werden.

Hinweise zur Unterrichtsgestaltung

Sowohl die Formen des individualisierten als auch des kooperativen und gemeinsamen Lernens werden bei der Unterrichtsgestaltung berücksichtigt, um die unterschiedlichen Kompetenzen möglichst erfolgreich vermitteln zu können. Zudem werden im Unterricht die **überfachlichen Kompetenzen** (Selbstkompetenz, lernmethodische Kompetenz, motivationale Einstellungen, soziale Kompetenzen) gefördert. Die **basalen Kompetenzen** werden in allen Kompetenzbereichen berücksichtigt.

Um die Lesekompetenz zu unterstützen, gibt es ein tägliches **Leseband** (20 min.). Dieses rollt durch den Stundenplan. Ein Aushang im Lehrerzimmer verweist auf die jeweilige Stunde. Darüber hinaus wird ab der 1. Klasse **in einer Deutschstunde pro Woche** nur zum **Thema „Lesen“** gearbeitet.

Um die Rechtschreibkompetenz zu verbessern, arbeitet jedes Kind ab der 2. Klasse mit dem **Rechtschreibheft vom Jandorf Verlag**. Dieses wird auch in den Vertretungsstunden eingesetzt. In der 1. Klasse erhält jedes Kind eine **Vertretungsmappe (SOL Mappe)** mit Materialien zu folgenden Themen: Lesen, Schreiben, Rechtschreibung.

Nachhaltigkeit

Unser Ziel ist es, dass sich die Kinder ab der 1. Klasse mit dem Thema „Nachhaltigkeit“ im Deutschunterricht intensiv beschäftigen. Dies kann auch fächerübergreifend z.B. mit den Fächern Religion, Kunst und Sachunterricht erfolgen. Auch im Klassenrat können diese Themen aufgegriffen werden.

Umsetzung:

Im Fach Deutsch behandeln wir in allen Jahrgangsstufen (Klasse 1-4) das Thema „Nachhaltigkeit“ im Unterricht. Hierzu werden sowohl **Bilderbücher** als auch **Klassenlektüren** genutzt. Lehrerbegleitmaterialien stehen ebenfalls zur Verfügung.

Folgende Themen stehen hierbei im Vordergrund:

- Frieden und Gerechtigkeit
- Ungleichheiten zwischen Ländern
- Inklusion
- Klimawandel und seine Auswirkungen
- Ozeane, Meere und Meeresressourcen erhalten und nachhaltig nutzen

(Zu diesen Themen wurden neue Bilderbücher und Klassenlektüren mit Begleitmaterialien angeschafft.)

Im Unterricht erstellen die Kinder beispielsweise Lesetagebücher, Buchvorstellungen, Referate, Bücherkisten, Zeitungen usw. zu den oben genannten Themen. Eine Abschlusspräsentation würdigt die Schülerergebnisse.

Tabellarische Darstellung zum schulinternen Fachcurriculum Deutsch: Klasse 1**Kompetenzbereich 1: Sprechen und zuhören**

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Zu anderen sprechen angemessen und adressatengerecht kommunizieren	<ul style="list-style-type: none"> • Lautunterscheidung und -produktion • Sätze und Satzfolgen • Themenorientierter Wortschatz • Alltags-Unterrichtssprache • Erzählen, informieren, berichten, beschreiben, erklären, argumentieren, appellieren • Auswendig vortragen • Reflexion von Lernprozessen und -produkten • Kriteriengeleitetes Feedback • Fachsprache 	<ul style="list-style-type: none"> • Klassenverband • Gesprächskreis • Einzelarbeit/Partnerarbeit • Lautgebärden • Gemeinsames Lautieren und Synthetisieren • Gemeinsames Singen oder Sprechen von Gedichten oder Reimen • Einzelvortrag von Gedichten • Lerngespräche im Klassenverband • Hilfestellung in der Partnerarbeit • Vorstellung von Lernergebnissen im Klassenverband und dabei Fachbegriffe benutzen 	Arbeit in Kleingruppen	Lehrerbeobachtung Selbstreflexion

<p>Verstehend zuhören</p> <p>Aufmerksamkeit auf die Beiträge anderer richten</p> <p>Verstehen zum Ausdruck bringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Konzeptionell mündliche und schriftliche (Hör-) Texte • Hörverstehen: • Informationsentnahme und -verarbeitung <p>Gesprächsregeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> • andere ausreden lassen • beim Thema bleiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Klassenverband • Gesprächskreis • Lautgebärden • Hören/zuhören üben • Klassenrat • Feedback geben 	<p>Kleingruppen</p>	<p>Lehrerbeobachtung Selbstreflexion</p>
<p>Mit anderen sprechen</p> <p>aufeinander Bezug nehmen</p> <p>kommunikative Ziele erreichen</p>	<p>Gesprächsregeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> • andere ausreden lassen • beim Thema bleiben • Gesprächsroutinen entwickeln 	<ul style="list-style-type: none"> • im Morgenkreis erzählen und zuhören • SÄM/Stoppregel • Ohren auf • M Mund zu • A anschauen • Klassenrat 	<p>Ständiges Wiederholen und üben</p>	<p>Lehrerbeobachtung</p>
<p>Vor anderen sprechen</p> <p>über kurzen Zeitraum sprechen</p> <p>eigene kommunikative Ziele verfolgen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mit Handpuppen Szenen spielen • Kleine Texte szenisch nachspielen • Rollenspiel • Gedichtvortrag 	<ul style="list-style-type: none"> • Klassenverband • Gesprächskreis • Kleingruppen 	<p>Kleingruppen</p>	<p>Lehrerbeobachtung Selbstreflexion</p>

Kompetenzbereich 2: Schreiben

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Über Schreibfertigkeiten verfügen</p> <p>kurze Sätze flüssig schreiben</p> <p>leserliche Handschrift</p> <p>digitale Schreibwerkzeuge</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Einführung der Vokale gemäß des Kieler Leseaufbaus und der Konsonanten • Druckschrift lernen (Buchstaben normgerecht und flüssig schreiben, Schreibrichtung und Stifthaltung beachten) • Laut-Buchstaben-Zuordnung • Schulung der phonologischen Bewusstheit 	<ul style="list-style-type: none"> • Hören • Sprechen • Klatschen • Verbinden • Zuordnen • Kneten • In Sand schreiben • Rückenschreiben • Buchstaben auf dem Boden ablaufen • Silbenklatschen • Verschiedene Stifte nutzen • Lautgebärden 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorkurs, ABC der Tiere, Einsterns Schwester, Lautgebärden, Buchstabenhaus, Knete, Stecktafel, Schwungübungen • Anton 	<ul style="list-style-type: none"> • Lesen macht stark/Meilensteine • Silbenbögen ziehen • Silben- und Wortdiktate
<p>Orthografisch schreiben</p> <p>Inhalts- u. Funktionswörter richtig schreiben</p> <p>Zeichensetzung beachten</p> <p>Rechtschreibstrategien, Rechtschreibhilfen nutzen</p> <p>Texte überprüfen u. korrigieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S-H Wortschatz • Rechtschreibstrategien • Wortgrenzen erkennen und einhalten • Lautgetreue Wörter richtig schreiben (Silbenbögen/Silbenboote) • Abschreibübungen • Lineatur einhalten • Verbesserung der Feinmotorik zur Verkleinerung der Schrift 	<ul style="list-style-type: none"> • Rechtschreibgespräche • Buchstaben, Silben, Wörter auf Arbeitsbögen, ins Heft etc. drucken • Bei Bedarf 2 Farben schreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitshefte/ • Arbeitsbögen • Schreibhefte • unterschiedliche Schreibwerkzeuge und -lineaturen 	<ul style="list-style-type: none"> • richtig abschreiben • Bekannte Buchstaben, Silben, Wörter nach Diktat aufschreiben

<p>Texte planen und strukturieren, verfassen und formulieren</p> <p>S. berücksichtigen beim Schreiben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schreibumgebung - Planungsschritte - Textmerkmale - Adressaten - Schreib Anlass - Funktion - Textsorte - Digitale Schreibwerkzeuge - Schreibstrategien 	<ul style="list-style-type: none"> • Cluster zu erlebten Themen im Gespräch erstellen und verschriftlichen • Schreiben fürs Grundschulbuch • Freies Schreiben zu unterschiedl. Situationen • Schreiben zu Anlässen, Bildern, Situationen, Wochenenderlebnissen, Reizwörtern etc. mit Hilfe der Anlauttabelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Kleine Einträge ins Tagebuch und oder Grundschulbuch • Schreiben zu Bildern • Schreiben mit Hilfe der Anlauttabelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Tafel/Cluster/ • Ideensammlung • Anlauttabelle • Bilder • Grundschulbuch/ • Tagebuch/freies • Schreibheft • Bilder mit Wortvorgaben • Umfang des Geschriebenen • ggf.S.tablets • digitale Tafel 	<ul style="list-style-type: none"> • Hefte • Themenbezogenes Schreiben zu Bildern
<p>Texte überarbeiten</p> <p>Korrekturhinweise einarbeiten</p> <p>Überarbeitungsstrategien anwenden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Textteile ergänzen/streichen 	<ul style="list-style-type: none"> • Autorenlesung • für spätere Korrektur: (ggf. eine Zeile frei lassen beim Schreiben für Korrektur, farbigen Stift nutzen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitshefte/ • Arbeitsbögen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollbögen • Kriterienbögen

Kompetenzbereich 3: Lesen

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Lesefertigkeiten</p> <p>Flüssig lesen</p> <p>Über Lesefertigkeiten verfügen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Silben, Wörter und kurze Sätze flüssig u. sinngestaltend lesen • Lesetechniken zur Orientierung kennenlernen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband mit versch. Methoden (laut u. leise) - Überschriften und Abbildungen nutzen, um sich zu orientieren 	<ul style="list-style-type: none"> - Textauswahl - Methodenwahl 	<ul style="list-style-type: none"> - Lesen macht stark - vorlesen
<p>Lesefähigkeiten</p> <p>Leseverstehen</p> <p>Über Strategien zum Leseverstehen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lesestrategien kennenlernen • sinnentnehmend lesen • Kurze schriftliche Arbeitsaufträge verstehen • Kurze Texte lesen und verstehen • Laute, Anlaute, Endlaute erkennen • Die Lautgebärden nutzen • Silben klatschen und erkennen • Das Syntheseprinzip anwenden • Wortgrenzen erkennen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Lesestrategien: vor dem Lesen (Vorwissen aktivieren), während des Lesens (Bilder malen zum Gelesenen), nach dem Lesen (Aussage erkennen) - Hören - Sprechen - Klatschen - Lautgebärde - Ausschneiden aus der Zeitung 	<ul style="list-style-type: none"> - Tandemlesen - Textlänge - Textauswahl - Spiele: Lesememory - Leseanlässe schaffen (Lesewettbewerb) 	<ul style="list-style-type: none"> - Antolin - Lesen macht stark

Kompetenzbereich 4: Sich mit Texten und anderen Medien auseinandersetzen

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Über Textwissen verfügen</p> <p>Wissen zu Texten unterschiedlicher medialer Form, Textsorten, Gattungen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S. lernen versch. Textsorten kennen • Symbole erkennen • Pläne lesen • Aufgaben erlesen/hören • Geschichten hören • Inhalte verstehen (Anweisungen) • Bilderbücher kennenlernen 	<ul style="list-style-type: none"> • Leseband • Fragen stellen • Lesen macht stark • Lese-Mal-Karten (Aufträge) • Tagesplan • Stundenplan • Geschichten vorlesen • Schulbücherei • Lesecke • Texte vorgeben (Bildergeschichten, Dominos) 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methode • Fragen stellen • Lesen macht stark 	<ul style="list-style-type: none"> • Lesen macht stark
<p>Sich im Medienangebot orientieren</p> <p>- als Anlass zum Austausch - zur Entwicklung eigener Interessen - zur Erweiterung ihrer Wissensbasis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S. lernen versch. Medienangebote kennen 	<ul style="list-style-type: none"> • Autorenlesung • Bücherei • Theater • Hörbücher • Digitale Tafel 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methode 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung

<p>Texte in unterschiedlicher medialer Form erschließen und nutzen</p> <p>Grundlage für mündl. u. schriftl. Anschlusskommunikation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Einfache Textaussagen erfassen 	<ul style="list-style-type: none"> • Lesestrategien • Lesen macht stark • Vorlesegespräche 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methode 	<p>Lesen macht stark</p>
<p>Digitale Formate und Umgebungen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Medienerfahrungen austauschen 	<ul style="list-style-type: none"> • Digitale Tafel • ggf. Schülertablets 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methode 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung
<p>Texte präsentieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Präsentation eigener Sätze, Texte 	<ul style="list-style-type: none"> • Autorenlesung • Plakate 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methode 	<ul style="list-style-type: none"> • Kriterienbogen

Kompetenzbereich 5: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Sprachliche Verständigung und sprachliche Vielfalt untersuchen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alltagssprache • Standardsprache • Dialekte • Mehrsprachigkeit • Niederdeutsch 	<ul style="list-style-type: none"> • Sprachvergleiche • Lieder, Reime, Sprüche, Rollenspiele • Wörterbücher 	<ul style="list-style-type: none"> • Siehe Methoden 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung
<p>Sprachliche Strukturen untersuchen und nutzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wort • Laute (Um-, Mit, Selbstlaute; lang, kurz) • Silbe • Satz • Punkt (Satzschlusszeichen) • Phonologische Bewusstheit entwickeln • Laut-Buchstaben-Verbindungen kennen • Wörter strukturieren und Möglichkeiten der Wortbildung kennen • Wörter sammeln und ordnen (z.B. nach Oberbegriffen) • S-H Wortschatz 	<ul style="list-style-type: none"> • Fibel • Buchstabenhaus • Lautgebärden • Plenum • Partner • Gruppe • Lernbuffet • Rechtschreibgespräche führen 	<ul style="list-style-type: none"> • siehe Methoden • Vorkurs • Reime • Fibel • Arbeitshefte • Lautgebärden • Texte mit Anlauttabelle schreiben • Kurze Texte flüssig vorlesen 	<ul style="list-style-type: none"> • Hefte • Lehrerbeobachtung

Deutsch Klasse 2

Kompetenzbereich 1: Sprechen und Zuhören

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Zu anderen sprechen</p> <p>angemessen und adressatengerecht kommunizieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Korrekte Lautproduktion - Korrekte Sätze - Korrekte Satzfolgen - Unterscheidung von Alltags- und Unterrichtssprache - Sprache bewusst einsetzen - Lautstärke - Betonung - Sprechtempo - Erzählen - Informieren - Argumentieren - Beschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Gedicht vortragen - Einen Text vorlesen - Von einem Erlebnis berichten - Von einem Erlebnis erzählen - Über einen Sachverhalt informieren - Für oder gegen ein Spiel am Faschingsfest argumentieren - Einen Gegenstand beschreiben 		Lehrerbeobachtung
<p>Verstehend zuhören</p> <p>Aufmerksamkeit auf die Beiträge anderer richten</p> <p>Verstehen zum Ausdruck bringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vorgelesene Texte/Geschichten verstehen und ihnen Informationen entnehmen - Mündliche Arbeitsaufträge verstehen - Erzählungen von Mitschülern verstehen und Informationen verarbeiten - Das Nicht-Verstehen mit einer gezielten Frage zum Ausdruck bringen 	<ul style="list-style-type: none"> - Fragen zum Gesagten stellen - Höraufträge geben/kriteriengeleitetes Feedback - das Gesagte medial unterstützen - „Das habe ich alles nicht verstanden“ nicht gelten lassen 		Lehrerbeobachtung

<p>Mit anderen sprechen</p> <p>aufeinander Bezug nehmen</p> <p>kommunikative Ziele erreichen</p>	<p>Unterrichtsgespräche</p> <ul style="list-style-type: none"> - im Plenum - in der Partnerarbeit - in der Gruppenarbeit - Klassenrat 	<ul style="list-style-type: none"> - eine Aufgabe mit eigenen Worten erklären - von eigenen Erlebnissen berichten - in einer Gruppe oder mit dem Partner diskutieren - Wandzeitung - Freundschafts-treppe - Reflexions-gespräche 	<ul style="list-style-type: none"> - Prima Klima Material 	<p>Lehrerbeobachtung</p>
<p>Vor anderen sprechen</p> <p>über kurzen Zeitraum sprechen</p> <p>eigene kommunikative Ziele verfolgen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Korrekte Lautproduktion - Korrekte Sätze - Korrekte Satzfolgen - Unterscheidung von Alltags- und Unterrichtssprache - Sprache bewusst einsetzen - Lautstärke - Betonung - Sprechtempo - Erzählen - Informieren - Argumentieren - Beschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Gedicht vortragen - Einen Text vorlesen - Von einem Erlebnis berichten - Von einem Erlebnis erzählen - Über einen Sachverhalt informieren - Für oder gegen ein Spiel am Faschingsfest argumentieren - Einen Gegenstand beschreiben 		<p>Lehrerbeobachtung</p>

Kompetenzbereich 2: Schreiben

Kompetenzen	Themen/Inhalte	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Über Schreibfertigkeiten verfügen kurze Sätze flüssig schreiben leserliche Handschrift digitale Schreibwerkzeuge	<ul style="list-style-type: none"> - Die lateinische Ausgangsschrift erlernen - Texte in leserlicher Handschrift und mithilfe von digitalen Schreibwerkzeugen verfassen - Hefteinträge erlernen - Seitenränder einhalten - Gedicht-Abschriften - Geschichten-Abschriften 	<ul style="list-style-type: none"> - Schwungübungen - Nachspurübungen - Schreibübungen - Abschriften - Übersetzungsaufgaben 	<ul style="list-style-type: none"> - Schreiblehrgang, z.B. Jandorf-Schreiblehrgang - weitere Arbeitsbögen - Buchstabenkarten - Anton 	<ul style="list-style-type: none"> - Individuelle Beobachtungen - Übersetzungsaufgaben - Lesen-Macht-Stark Meilensteine
Orthografisch schreiben Inhalts- u. Funktionswörter richtig schreiben Zeichensetzung beachten Rechtschreibstrategien, Rechtschreibhilfen nutzen Texte überprüfen u. korrigieren	<ul style="list-style-type: none"> - lautgetreue Wörter - Merkwörter - S-H Wortschatz - Themenorientierte Wörter (z.B. Herbstwörter, Weihnachtswörter, Frühlingwörter) - Satzanfänge - Rechtschreibstrategien „Ableiten“, „Verlängern“ und „Weiterschwingen“ - Punkte, Fragezeichen und Ausrufezeichen 	<ul style="list-style-type: none"> - Satz/Wort der Woche (Rechtschreibgespräche) - Rechtschreibübungen - Häufige Wiederholungen - Konsequente Erklärungen von Schreibweisen - Wortlistentraining - Abschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Spracharbeitshefte - Merkplakate - Abschreibtexte - Rechtschreibheft (Jandorf Verlag) - Arbeitsbögen - Lernwörterlisten 	<ul style="list-style-type: none"> - Wortdiktate - Rechtschreibtests - Lesen-Macht-Stark Meilensteine - Abschreibtexte - Kontinuierliche Kontrolle der individuellen Arbeitsergebnisse und -fortschritte

<p>Texte planen und strukturieren, verfassen, formulieren</p> <p>S. berücksichtigen beim Schreiben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schreibumgebung - Planungsschritte - Textmerkmale - Adressaten - Schreib Anlass - Funktion - Textsorte - Digitale Schreibwerkzeuge - Schreibstrategien 	<p>Ideen sammeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wortfelder - Wortsammlung zu einem Bild 	<ul style="list-style-type: none"> - Mindmap - Cluster - Notizen 		<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuierliche Kontrolle der individuellen Arbeitsergebnisse und -fortschritte
	<p>Struktur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geschichtenaufbau - Roter Faden <p>Eigene Texte schreiben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Post- und Grußkarten - Zu Bildern schreiben - Tagebuch - Geschichtenheft - Wunschzettel - Eigene Erlebnisse für den Grundschulordner aufschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Explizite Strategievermittlung - Exemplarisches Lernen - Freies Schreiben 		
<p>Texte überarbeiten</p> <p>Korrekturhinweise einarbeiten</p> <p>Überarbeitungsstrategien anwenden</p>	<p>Überarbeitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - geschriebenen Text auf einfachste Rechtschreibregeln (Satzanfänge und Nomen großschreiben, Satzende markieren) überprüfen 	<ul style="list-style-type: none"> - Autorenlesung - Kriterienbögen 		<ul style="list-style-type: none"> - Kriterienbogen

Kompetenzbereich 3: Lesen

Kompetenzen	Themen	Methoden	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Lesefertigkeiten</p> <p>Flüssig lesen</p> <p>Über Lesefertigkeiten verfügen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - flüssig lesen - die Lesegeschwindigkeit steigern - das stille und genaue Lesen verbessern - erstes sinngestaltendes Vorlesen üben - Lesetechniken kennenlernen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Arbeitsaufträge selbstständig lesen und umsetzen - Kurze Texte betont vorlesen 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsaufträge - Lesebuch - Comics - Gedichte - Märchen - LesePASS 	<ul style="list-style-type: none"> - Vorlesen - Lesen macht stark
<p>Lesefähigkeiten</p> <p>Leseverstehen</p> <p>Über Strategien zum Leseverstehen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Textverständnis - Lesestrategien kennenlernen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Antolin - Arbeitsaufträge selbstständig lesen - Fragen zum Text beantworten <p>Lesestrategien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vor dem Lesen: Vorwissen aktivieren, Erwartungen formulieren • während des Lesens: wichtige u.o. unbekannte Wörter markieren • nach dem Lesen: Textaussage wiedergeben, Leseerwartung überprüfen 	<ul style="list-style-type: none"> - siehe Methoden 	<ul style="list-style-type: none"> - Antolin - Lesen macht stark

Kompetenzbereich 4: Sich mit Texten und anderen Medien auseinandersetzen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Über Textwissen verfügen Wissen zu Texten unterschiedlicher medialer Form, Textsorten, Gattungen	Sach- und Gebrauchstexten: - Bastelanleitungen - Stundenplan (Tabelle) - Kinderlexikoneintrag	- Eine Bastelanleitung lesen und umsetzen z.B. zu Ostern - Den eigenen Stundenplan lesen und deuten können - Einen Kinderlexikon-eintrag lesen und das Wichtigste mündlich wiedergeben können.	- Siehe Methode	Antolin Anton Lesetest Lehrerbeobachtung
	Erzählttexte und lyrische Texte: - Kinderbuch - Märchen - Gedicht	- Eigene Kinderbücher lesen und Fragen bei Antolin dazu beantworten - Märchen lesen und erste Märchenmerkmale feststellen - Verschiedene Gedichte (zu den Jahreszeiten) lesen	- Siehe Methode	
	Kinderliteratur: Eine Ganzschrift lesen	- Im Klassenverband ein Ganzschrift lesen und sich mit ihr in verschiedenen Dimensionen auseinandersetzen	- Der Findefuchs - Hanno malt sich einen Drachen - Der Wuschelbär	

	Besuch der Stadtbücherei Neumünster	- Das Ordnungsprinzip einer Bücherei verstehen.		
	Kriterien für Textauswahl kennen <ul style="list-style-type: none"> - Lesen als Genuss - Lesen zur Unterhaltung - Lesen zur Information 			
Sich im Medienangebot orientieren <ul style="list-style-type: none"> - als Anlass zum Austausch - zur Entwicklung eigener Interessen - zur Erweiterung ihrer Wissensbasis 	versch. Medienangebote kennenlernen und Austausch darüber	<ul style="list-style-type: none"> - Bücherei - Kino - Internet - Bücher - Zeitung 		
Texte in unterschiedlicher medialer Form erschließen und nutzen Grundlage für mündl. u. schriftl. Anschlusskommunikation	Lesestrategien anwenden <ul style="list-style-type: none"> - Bilder anschauen - Überschrift lesen - Text genau lesen - Text wiederholt lesen - Bei Verständnisschwierigkeiten Fragen zum Text stellen - Texte mit eigenen Worten wiedergeben 	<ul style="list-style-type: none"> - Lesestrategien einzeln explizit vermitteln - Texte mit Hilfe der Lesestrategien lesen und anschließend Fragen zum Text beantworten lassen 	<ul style="list-style-type: none"> - Spracharbeitsheft - Arbeitsbögen - Antolin 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Gespräche zu Textinhalten 	<ul style="list-style-type: none"> - Gespräch im Plenum oder in PA 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Handlungs- und produktionsorientierte Verfahren: Akustisch Szenisch Schreibend Visualisierend 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Gedicht akustisch untermalen - Eine kurze Geschichte szenisch darstellen - Ein Gedicht umschreiben - Zu einer Geschichte/einem Gedicht ein Bild malen 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedichte - Fabeln - Märchen 	
Digitale Formate und Umgebungen	<ul style="list-style-type: none"> - Medienerfahrungen austauschen 	<ul style="list-style-type: none"> - Digitale Tafel - Schülertablets - Anton - Antolin 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode 	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrerbeobachtung
Texte präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> - Gedichte und eigene Texte vorstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Gedicht auswendig lernen und sinngestaltend vortragen 	<ul style="list-style-type: none"> - Verschiedene Gedichte 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedichtvortrag - Kriterienbogen

Kompetenzbereich 5: Sprache und Sprachgebrauch

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Sprachliche Strukturen untersuchen und nutzen	<ul style="list-style-type: none"> - Wörter in Silben gliedern - Das Wortstammprinzip anhand von Verben kennenlernen - Die Singular- und Pluralbildung von Nomen kennenlernen - Wörter nach dem Alphabet ordnen - Grundwortschatzarbeit - Wörter nach Wortfamilien ordnen 	<ul style="list-style-type: none"> - Silbenbögen zeichnen - Silben klatschen - Die Personalformen von Verben bilden - Nomen in die Einzahl und die Mehrzahl setzen - Kinder stellen sich hinsichtlich ihres Vornamens nach dem Alphabet geordnet auf - Wörter schriftlich nach dem Alphabet ordnen - Wörter einer Wortfamilie zuordnen 	<ul style="list-style-type: none"> - Spracharbeitshefte - Arbeitsbögen - Arbeitshefte zur Wörterbucharbeit vom Jandorf Verlag 	<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuierliche Kontrolle der individuellen Arbeitsergebnisse und -fortschritte
	<p>Wörter sammeln und ordnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den Unterschied zwischen Wortfamilien und Wortfeldern kennen 	<ul style="list-style-type: none"> - Wörter einer Wortfamilie mündlich oder schriftlich zuordnen - Wortfelder erstellen z.B. zu „gehen“ oder zu Themen wie Weihnachten oder Advent 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsbögen 	

	<p><u>Wortarten: Nomen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Großschreibung - Singular/Plural - Geschlecht 	<ul style="list-style-type: none"> - In vollständig kleingeschriebenen Texten die Nomen herausfinden und den Text anschließend korrekt aufschreiben - Nomen von der Einzahl in die Mehrzahl setzen - Den korrekten Artikel vor ein Nomen setzen 	<ul style="list-style-type: none"> - Merkplakate - Spracharbeitshefte - Arbeitsbögen - Rechtschreibheft 2 vom Jandorf Verlag - Lernspiele wie z.B. Lük und Logico - Mündliche Spiele wie „Ich sehe was, was du nicht siehst“ 	<ul style="list-style-type: none"> - Grammatiktest: Wortarten überprüfen
	<p><u>Wortart: Verb</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleinschreibung - Grundform - Erste Personalformen (ich, er, wir) 	<ul style="list-style-type: none"> - Verben in Texten unterstreichen - Verben beugen 		
	<p><u>Wortart: Adjektiv</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kleinschreibung - Gegensatzpaare - Veränderung im syntaktischen Kontext 	<ul style="list-style-type: none"> - Gegenstände mündlich genau beschreiben - Eigene Sätze schreiben und Gegensatzpaare verwenden (Der Tag ist hell. – Die Nacht ist dunkel.) - Satztreppen aufschreiben. (Der schlaue Kater. Der schlaue, gestiefelte Kater.) 		
	<p><u>Wortart: Artikel</u> Bestimmter und unbestimmter Artikel</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Den korrekten bestimmten oder unbestimmten Artikel vor ein Nomen setzen (mündlich oder schriftlich) 		

	<p>Satzarten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aussagesatz - Fragesatz - Ausrufesatz 	<ul style="list-style-type: none"> - Entscheiden um welche Satzart es sich handelt und die Satzzeichen korrekt setzen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Spracharbeitsheft - Arbeitsbögen - Lernspiele 	<ul style="list-style-type: none"> - Grammatiktest: Satzzeichen korrekt setzen
	<p>Satzzeichen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Punkt - Fragezeichen - Ausrufezeichen 			
<p>Sprachliche Verständigung als Form des Handelns</p>	<p>Niederdeutsch sprechen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Farben - Zahlen - Kleidungsstücke 	<ul style="list-style-type: none"> - Niederdeutsche Vokabeln verstehen, sprechen und lesen lernen - Spielerisch mit den Vokabeln umgehen 	<ul style="list-style-type: none"> - siehe Anhang 	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrerbeobachtung

Deutsch Klasse 3

Kompetenzbereich 1: Sprechen und zuhören

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Zu anderen sprechen angemessen und adressatengerecht kommunizieren</p> <p>Verstehend zuhören Aufmerksamkeit auf die Beiträge anderer richten Verstehen zum Ausdruck bringen</p> <p>Mit anderen sprechen aufeinander Bezug nehmen kommunikative Ziele erreichen</p> <p>Vor anderen sprechen über kurzen Zeitraum sprechen eigene kommunikative Ziele verfolgen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gesprächsregeln gemeinsam entwickeln und beachten • In angemessener Lautstärke artikuliert sprechen • Inhalte werden beim Zuhören verstanden • Bringen eigene Meinungen ein • Beschreiben eigene Gefühle • Unterscheiden unterschiedliche Gesprächsanlässe • Fassen Sachverhalte zusammen und tragen diese (auch mediengestützt vor) • Beschreiben gelernte Inhalte zunehmend mit Fachbegriffen • Sprechen über Lernerfahrungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Erzählkreis • Meldekette • Rollenspiele • Blitzlicht - Runden • Streitschlichtung • Ich - Botschaften • Referate - FÜ zu Themen des Sachunterrichts • Theaterstücke, Sketche • Gedichte vortragen oder aufführen • Klassenrat 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeit in Kleingruppen • Kurze strukturierte Vorgaben/Muster • Konkrete Leitfragen • Beobachtungsaufgaben verteilen 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung • Gezieltes Nachfragen • Lerninhalte wiedergeben (mündlich/schriftlich) • Mündliches Feedback an die S., von den Schülern • Beobachtung bei Präsentationen/Referaten • Bewertungskriterien/Checkliste

Kompetenzbereich 2: Schreiben

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Über Schreibfertigkeiten verfügen Orthografisch schreiben	<i>Schreibfertigkeiten</i> <ul style="list-style-type: none"> • Entwickeln gut lesbare Handschrift • Zunehmendes Einhalten von Formalien des Schreibens (Überschrift, Datum, Absätze) <i>Rechtschreibung</i> <ul style="list-style-type: none"> • Methodisch sinnvoll und korrekt abschreiben • Anbahnung von Rechtschreibtechniken (Mitsprechen, Ableiten, Verlängern, Einprägen, Kontrollieren) • S-H Grundwortschatz • Grundlegende Rechtschreibregeln kennen und anwenden 	<ul style="list-style-type: none"> • Heftführung • Texte abschreiben • Wörter und Sätze nach Ansage aufschreiben • Rechtschreibspiele • Arbeit mit Lernwörtern • Nutzen von Wörterbuch/Wörterlisten • Alternative Diktatformen • Satzzeichen in Texte einfügen - Zeichensetzung der wörtlichen Rede • Verben konjugieren • Nomen beugen • Wortfamilien zusammenstellen • Texte orthografisch untersuchen und verbessern 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitshefte, Arbeitsmaterialien zu individuellen Fehlerschwerpunkten 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung • Rechtschreibebeiten
Texte planen und strukturieren, verfassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vereinbaren Schreibkriterien zu verschiedenen Textformen • Planen Texte mit verschiedenen Methoden 	<ul style="list-style-type: none"> • Sammlung von Schreibkriterien • Stichwortsammlungen anlegen • Eine Bildergeschichte schreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Lernwörterlisten vorgeben • Kriterien - Checkliste sowie Stichwortlisten vorgeben 	<ul style="list-style-type: none"> • Textproduktion

	(Informationen suchen, Wortmaterial suchen) <ul style="list-style-type: none"> • Verfassen Texte verschiedener Textsorten • Aus Schreibimpulsen Geschichten entwickeln 	<ul style="list-style-type: none"> • Personenbeschreibung • Postkarte/Brief schreiben • Rezept schreiben 		
Texte überarbeiten	<ul style="list-style-type: none"> • Überprüfen und überarbeiten der Textentwürfe nach vorgegebenen, erarbeiteten Kriterien 	<ul style="list-style-type: none"> • Schreibkonferenzen (PA/GA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kriterien/Checkliste vorgeben 	<ul style="list-style-type: none"> • Textproduktion

Kompetenzbereich 3: Lesen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Lesefertigkeiten</p> <p>Flüssig lesen</p> <p>Über Lesefertigkeiten verfügen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - flüssig lesen - die Lesegeschwindigkeit steigern, automatisiert lesen - das stille und genaue Lesen verbessern - sinngestaltendes Vorlesen üben - Lesetechniken kennenlernen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Arbeitsaufträge selbstständig lesen und umsetzen - Texte betont vorlesen 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsaufträge - Lesebuch - Comics - Gedichte - Märchen - LesePASS 	<ul style="list-style-type: none"> - Vorlesen - Lesen macht stark - Vorlesewettbewerb
<p>Lesefähigkeit</p> <p>Leseverstehen</p> <p>Über Strategien zum Leseverstehen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Über weiterführende Lesefähigkeiten verfügen (Anwenden verschiedener Lesestrategien) - Verstehen schriftliche Arbeitsanweisungen und handeln selbstständig danach - Finden in Texten gezielt Informationen und geben diese wieder 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Altersgemäße Texte sinnentnehmend erlesen - Freies Lesen - Texte vorlesen 	<ul style="list-style-type: none"> - Textauswahl - Textlänge - Partnerlesen (Paten/Patenkind) - Lesen macht stark - Antolin - Anton 	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrerbeobachtung - Vorlesen - Lesediagnosen (Stolperwörtertest) - Vorlesewettbewerb - Antolin - Anton

Kompetenzbereich 4: Sich mit Texten und anderen Medien auseinandersetzen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Über Textwissen verfügen	Versch. Textsorten kennenlernen <i>Leseerfahrung</i> <ul style="list-style-type: none"> • Kennen unterschiedliche Erzähltexte und sprechen über ihre Wirkung • Verstehen Sach- und Gebrauchstexte 	<ul style="list-style-type: none"> - Lesen von Ganzschriften - Nutzung von Antolin - Nutzung der Schulbücherei 	<ul style="list-style-type: none"> - Textauswahl - Textlänge - Partnerlesen - Lesen macht stark 	<ul style="list-style-type: none"> - Anton - Antolin - Lesetest
Sich im Medienangebot orientieren	versch. Medienangebote kennenlernen und Austausch darüber	<ul style="list-style-type: none"> - Bücherei - Kino - Internetrecherche - Bücher - Zeitung 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode - ggf. digitale Drehtür 	- Lehrerbeobachtung
Texte in unterschiedlicher medialer Form erschließen und nutzen	<i>Texte erschließen</i> <ul style="list-style-type: none"> • Nutzen Strategien zur Orientierung im Text • Erfassen zentrale Aussagen von Texten und geben diese mit eigenen Worten wieder 	<ul style="list-style-type: none"> - Stellen in Texten markieren - Bearbeitung von Aufgaben zu einem Text 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode - ggf. digitale Drehtür 	- Lehrerbeobachtung
Digitale Formate und Umgebungen	Medienerfahrungen austauschen	<ul style="list-style-type: none"> - Digitale Tafel - Schülertablets - Anton - Antolin 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode - ggf. digitale Drehtür 	- Lehrerbeobachtung

Texte präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> • Stellen Kinderbücher vor • Tragen Gedichte vor Gebrauchen sprachliche Mittel, wie Intonation, Lautstärke, Tempo, Gestik, Mimik	<ul style="list-style-type: none"> - Gedichtformen auswendig lernen und vortragen - Texte szenisch darstellen - Plakat zum Buch/Lesetagebuch erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - selbstständige Buchauswahl - Umfang der Vorlesestelle - Kriterien/strukturierte Vorlagen vorgeben 	<ul style="list-style-type: none"> - Buchvorstellung - Plakat - Lesetagebücher erstellen (frei/angeleitet)
---------------------------	---	---	---	---

Kompetenzbereich 5: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Sprachliche Strukturen untersuchen und nutzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Berücksichtigen die unterschiedlichen Bedingungen mündlicher und schriftlicher Kommunikation beim Schreiben und Sprechen • Können Wörter den Wortarten zuordnen • Verwenden zunehmend Fachbegriffe • Grundwortschatzarbeit 	<ul style="list-style-type: none"> • Personalpronomen • Verb: Grundform, gebeugte Form, Zeitformen des Verbs • Nomen: Zusammengesetzte Nomen • Satz: Satzzeichen, wörtliche Rede, Satzglieder(S,P,AO,DO) • Zeitformen (Präsens, Präteritum, Perfekt) • Wörter bestimmter Wortarten in Texten unterstreichen/herausschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Individuell je nach Leistungsfähigkeit des Kindes (qualitativ/quantitativ) 	<ul style="list-style-type: none"> • Lehrerbeobachtung • Grammatikarbeit
<p>Sprachliche Verständigung und sprachliche Vielfalt untersuchen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Niederdeutsch • Alltagssprache • Standardsprache • Dialekte 	<ul style="list-style-type: none"> • Lieder, Gedichte, Geschichten • Anlegen eines Ordners/Materialsammlung 	<ul style="list-style-type: none"> • Wörterliste mit Übersetzung ins Hochdeutsche 	<ul style="list-style-type: none"> • Gedichtvortrag • Vorlesen eines plattdeutschen Textes mit Betonung

Übersicht der Leistungsnachweise in Klasse 3:

Insgesamt müssen **10 Leistungsnachweise** erbracht werden.

1.+2.Halbjahr:

Verbindliche Arbeiten

- **Rechtschreiarbeiten (3)**
- **Textproduktionen (3)**

Ideenvorschlag für Textproduktion:

- Vorgangsbeschreibung, z.B. Rezept (Strammer Max, Knusperhäuschen)
- Postkarte oder eines Briefes Material: Aufsatzprofi 1. S. 36-46 und 2. S. 53-64
- Personenbeschreibung Material: Aufsatzprofi S. 6-15

Leistungsnachweise (mind. 4) frei wählbar

Ideenvorschlag:

- Lesetagebuch
- Wörterbucharbeit
- Buchvorstellung
- Gedichtvortrag
- Bildergeschichte
- Lesetest
- Grammatikarbeit

Deutsch Klasse 4

Kompetenzbereich 1: Sprechen und zuhören

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Zu anderen sprechen</p> <p>angemessen und adressatengerecht kommunizieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adressatengerechtes, situations- und zielorientiertes Sprechen • Bewusster Einsatz von Sprache durch Mimik, Gestik, Lautstärke, Betonung, Sprechtempo und Aussprache • Einen mündlichen Vortrag gliedern, Notizzettel/ Karteikarten mit Stichpunkten zur Vorbereitung erstellen • angemessen erzählen, informieren, argumentieren, appellieren und beschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> • Einzelvortrag von Gedichten 1.Hj. „Herr Ribbeck von Ribbeck im Havelland“ • Mündlicher Einzelvortrag 2. Hj. Buchvorstellung mit anschließendem Vorlesen eines Textabschnittes <u>In Anlehnung an Sprachbuch S. 44/45</u> <u>„Einen Vortrag halten“</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeit in geeigneten Tandems • Alternativ kürzere Herbstgedichte • Kurze, einfach strukturierte Buchvorstellung nach Vorgaben/ Muster 	<p>Leistungsnachweis „Gedichtvortrag“, Rückmeldung an die S. durch mündliches Feedback der Mitschüler/innen und schriftliches Feedback durch die Lehrkraft (Übersicht der Bewertungskriterien/ Checkliste)</p> <p>Leistungsnachweis „Buchvorstellung mit Vorleseanteil“ Rückmeldung an die S. durch mündliches Feedback der Mitschüler/innen und schriftliches Feedback durch die Lehrkraft (Übersicht der Bewertungskriterien/ Checkliste)</p>
<p>Verstehend zuhören</p> <p>Aufmerksamkeit auf die Beiträge anderer richten Verstehen zum Ausdruck bringen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hörverstehen: Informationsentnahme und -verarbeitung 	<ul style="list-style-type: none"> • Kriteriengeleitet (Leitfragen, Checkliste) Feedback geben zu mündlichen Beiträgen/ • Vorträgen der Mitschüler/innen 	<ul style="list-style-type: none"> • Konkrete Leitfragen/ Beobachtungsaufgaben verteilen 	<p>Lehrerbeobachtung, Schülerfeedback, Selbstreflexion</p>

Kompetenzbereich 2: Schreiben

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
<p>Über Schreibfertigkeiten verfügen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eigene Handschrift weiterentwickeln • Flüssiges und leserliches Schreiben optimieren • Blattaufteilung (Ränder, Absätze) 	<ul style="list-style-type: none"> • Texte abschreiben • Heftführung 	<ul style="list-style-type: none"> • S. tablets 	<ul style="list-style-type: none"> • Hefte einsammeln • Leistungsnachweis „Rechtschreibearbeiten“
<p>Orthografisch schreiben</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rechtschreibstrategien regelmäßig anwenden (Mitsprechen, Ableiten, Verlängern, Zerlegen, Einprägen) • Zeichensetzung der wörtlichen Rede erweitern um den Gebrauch des nachgestellten Redebegleitsatzes • Eigene und fremde Texte orthografisch untersuchen und verbessern • Regelmäßig Wörterbücher nutzen 	<ul style="list-style-type: none"> • Rechtschreibschwerpunkte in den Kapiteln des Sprachbuches „ABC der Tiere“ den Rechtschreibstrategien zuordnen • Kapitel „Jungen und Mädchen“ im Sprachbuch zur Erweiterung der wörtlichen Rede • Partnerkontrollen von geschriebenen Sätzen/Texten • Freier Zugang zu Wörterbüchern im Unterricht • Rechtschreibspiele 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitshefte/ Arbeitsbögen und Materialien zu individuellen Fehlerschwerpunkten oder persönlichem Leistungsstand 	

<p>Texte planen und strukturieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> Planungsstrategien anwenden: Schreibziel, Reihenfolge, Struktur festlegen Vor dem Schreiben über Text und Inhalt nachdenken 	<ul style="list-style-type: none"> Schreibpläne erarbeiten und verwenden, Stichwortsammlungen anlegen 	<ul style="list-style-type: none"> Muster von Schreibplänen vorgeben Stichwortlisten oder einige hilfreiche Stichworte vorgeben 	<ul style="list-style-type: none"> Leistungsnachweis „Textproduktionen“
<p>Texte verfassen, formulieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aus Schreibimpulsen erzählende Geschichten entwickeln Textstrukturen verwenden 	<ul style="list-style-type: none"> Eine Bildergeschichte schreiben Textstruktur - Einleitung, Hauptteil mit Höhepunkt und Schluss – verwenden Umsetzung allgemeiner Schreibtips (unterschiedliche Satzanfänge, abwechslungsreiche Wörter, wörtliche Rede...) 	<ul style="list-style-type: none"> Stichworte zu einzelnen Bildern und/ oder Satzteile anbieten 	
<p>Texte überarbeiten</p>	<ul style="list-style-type: none"> Texte anhand vorgegebener, erarbeiteter Kriterien überprüfen und überarbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> Nacherzählungen zu Textsorten (z.B. Fabel oder Sage) anhand ihrer Merkmale überprüfen und überarbeiten Schreibkonferenzen abhalten 	<ul style="list-style-type: none"> Aufbau, Merkmale und Kriterien vorgeben 	

Kompetenzbereich 3: Lesen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Lesefertigkeiten Flüssig lesen Über Lesefertigkeiten verfügen	<ul style="list-style-type: none"> - flüssig lesen - die Lesegeschwindigkeit steigern, automatisiert lesen - das stille und genaue Lesen verbessern - sinngestaltendes Vorlesen üben - Lesetechniken erweitern 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Arbeitsaufträge selbstständig lesen und umsetzen - Texte betont vorlesen 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsaufträge - Lesebuch - Comics - Gedichte - Märchen - LesePASS 	<ul style="list-style-type: none"> - Vorlesen - Lesen macht stark - Plattdeutscher Vorlesewettbewerb
Lesefähigkeit Leseverstehen Über Strategien zum Leseverstehen	<ul style="list-style-type: none"> - Kennenlernen und Anwenden verschiedener Lesestrategien - Lesephasen (vor-während-danach) 	<ul style="list-style-type: none"> - Leseband (versch. Methoden) - Arbeit mit einem Leseleitfaden - Lesen im Lesetandem - Freies Lesen 	<ul style="list-style-type: none"> - Testauswahl - Textlänge - Partnerwahl 	<ul style="list-style-type: none"> - Anton - Antolin

Kompetenzbereich 4: Sich mit Texten und anderen Medien auseinandersetzen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Über Textwissen verfügen	<ul style="list-style-type: none"> • Funktion von Sach- und Gebrauchstexten erkennen 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeit an Texten aus Kinderlexika und Zeitschriften, Tabellen und Schaubildern - Quizfragen erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - Testauswahl - Textlänge - Partnerwahl 	<ul style="list-style-type: none"> - Antolin - Anton
Sich im Medienangebot orientieren	<ul style="list-style-type: none"> • versch. Medienangebote kennenlernen und Austausch darüber 	<ul style="list-style-type: none"> - Bücherei - Kino - Internetrecherche - Bücher (Ganzschrift) - Zeitung 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode - ggf. digitale Drehtür 	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrerbeobachtung
Texte in unterschiedlicher medialer Form erschließen und nutzen	<ul style="list-style-type: none"> - Texte strukturieren, - Wichtige Stellen markieren, sich dabei auf die Kernaussagen reduzieren - Strategie zur Recherche bei Verständnisschwierigkeiten entwickeln (z.B. Nachfragen und Nachschlagen) - Schlüsselwörter herausarbeiten - Zentrale Aussagen des Textes wiedergeben können du dabei Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden können 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitstechniken: Text strukturieren, Markieren, Reduzierung auf Kernaussagen, Schlüsselwörter herausarbeiten - Fragen zum Text beantworten und mit Textstellen belegen 	<ul style="list-style-type: none"> - Testauswahl - Textlänge - Partnerwahl - ggf. digitale Drehtür 	<ul style="list-style-type: none"> - Lesetest

<p>Digitale Formate und Umgebungen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Medienerfahrungen austauschen - Setzen sich kritisch mit Medien auseinander 	<ul style="list-style-type: none"> - Digitale Tafel - Schülertablets - Anton - Antolin 	<ul style="list-style-type: none"> - Siehe Methode - ggf. digitale Drehtür 	<ul style="list-style-type: none"> - Lehrerbeobachtung
<p>Texte präsentieren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Präsentation des Buches - Sprachliche Mittel gebrauchen: - Intonation, Lautstärke, Tempo, Gestik, Mimik 	<ul style="list-style-type: none"> - Plakat zum Buch/ Lesekiste/ Leserolle/ Tagebuch 	<ul style="list-style-type: none"> - Strukturierte Vorlagen - Selbständige Wahl des Buches - Umfang der Vorlesestelle 	<ul style="list-style-type: none"> - Buchvorstellung

Kompetenzbereich 5: Sprache und Sprachgebrauch untersuchen

Kompetenzen	Inhalte/Themen	Methoden/Inhalte	Differenzierung	Leistungsbewertung
Sprachliche Strukturen untersuchen und nutzen	<ul style="list-style-type: none"> Wort: Verb: Grundform, gebeugte Form, Zeitformen des Verbs Nomen: 4 Fälle, Geschlecht Satz: Satzzeichen, wörtliche Rede Satzglieder: Akkusativ- und Dativobjekt, adverbiale Bestimmungen des Ortes und der Zeit Zeitformen: (Präsens, Präteritum), Perfekt, Futur 	<ul style="list-style-type: none"> Sprachbuch „ABC der Tiere 4“, Einsterns Schwester 	<ul style="list-style-type: none"> Individuell nach Leistungsfähigkeit des Kindes 	Leistungsnachweis „Grammatikarbeit“
Sprachliche Verständigung und sprachliche Vielfalt untersuchen	<ul style="list-style-type: none"> Niederdeutsch Standardsprache Alltagssprache Dialekte 	<ul style="list-style-type: none"> Gedicht „Herr Ribbeck von Ribbeck im Havelland“ Plattdeutsche Lesebücher/Lieder/Gedichte 	<ul style="list-style-type: none"> Individuell nach Leistungsfähigkeit des Kindes 	- Lehrerbeobachtung

Übersicht der Leistungsnachweise in Klasse 4:

1.+ 2. Halbjahr:

Verbindliche Arbeiten

- **Rechtschreibarbeiten (3)**
- **Textproduktionen (3)**

Ideenvorschlag für Textproduktion:

- Nacherzählung (z.B. einer Fabel oder Sage)
- Personen- oder Gegenstandsbeschreibung
- Erlebnisgeschichte
- Bildergeschichte

Leistungsnachweise (mind. 4) frei wählbar

Ideenvorschlag:

- Gedichtvortrag „Herr Ribbeck von Ribbeck im Havelland“
- Lesetest zum Umgang mit Sach- und Gebrauchstexten
- Grammatikarbeit (Inhalte siehe Tabelle oben)
- Buchvorstellung (schriftliche Ausarbeitung/Vortrag benoten)
- Lesetest

Leistungsnachweise

Leistungsnachweise setzen sich aus Klassenarbeiten - **zu gleichen Teilen bestehend aus Rechtschreibearbeiten und Textproduktionen** - und gleichwertigen Leistungsnachweisen zusammen.

Der zeitliche Umfang der Klassenarbeiten wird im Laufe der Primarstufe bis zum Umfang einer Unterrichtsstunde gesteigert.

Zahl der Leistungsnachweise insgesamt/Mindestanzahl der Klassenarbeiten

	Jahrgangsstufen			
	1	2	3	4
Deutsch	-	-	10/6	10/6

Nähere Ausführungen sind unter der tabellarischen Darstellung der einzelnen Jahrgänge zu finden (siehe S. 26 für Klasse 3, S. 33 für Klasse 4).

Hinweise zur Bewertung einer Textproduktion

Textproduktionen werden beurteilt nach

- inhaltlicher Qualität (Inhalt/Aufbau und Gedankenführung)
- sprachlicher Qualität (Ausdruck/Sprachrichtigkeit)

Mit Hilfe von **textsorten- und aufgabenspezifischer Kriterien** wird beurteilt, inwieweit ein verständlicher, strukturierter und sprachlich angemessener Text umgesetzt worden ist und ob das Schreibziel der Schreibaufgabe erreicht werden konnte. Ziel ist es, einen kohärenten Text zu verfassen. Alle Schreibprozessphasen werden dabei bewertet:

Planungs-, Schreib- und Überarbeitungsphase. Innerhalb dieser Phasen werden textsorten- und aufgabenspezifische Kriterien formuliert. Auch die **Schreibfertigkeit** wird bewertet.

Die Schüler erhalten eine **qualitative Fehlerrückmeldung und -bearbeitung** für nicht normgerechte Schreibungen. Dazu gehört, dass nicht normgerechte Schreibungen markiert werden und die Kinder zu 1-2 Fehlerschwerpunkten Übungen erhalten. (Beispiel siehe Leitfaden zu den Fachanforderungen Deutsch S. 97f.)

Aufteilung der Gesamtpunkte:

- Planungs- und Überarbeitungsphase und die Schreibfertigkeit: 5 - max.10% der Gesamtpunkte
- Schreibphase
 - o Aufbau/Inhalt: ca. 50% der Gesamtpunkte
 - o Sprache: ca. 30% der Gesamtpunkte

Die Bewertung einer Textproduktion orientiert sich an der Tabelle von S. 41 / 42.

Anregungen zur Durchführung einer Textproduktion:

Zunächst sammeln die Kinder Ideen für die Schreibaufgabe (z.B. in einem Cluster) und verfassen anschließend ihren Text (eine Textzeile immer frei lassen). Anschließend erhalten sie den **Kriterienbogen** und **überarbeiten ihren Text** mit einem andersfarbigen Stift. Ergänzungen können in die freie Zeile geschrieben werden oder auf einem gesonderten Blatt erfolgen.

Hinweise zur Bewertung einer Rechtschreibarbeit

Die Rechtschreibkompetenz wird in Form von Rechtschreibarbeiten überprüft. Diese enthalten **unterschiedliche Aufgaben**. Hierzu gehören z.B. Aufgaben zu Rechtschreibstrategien- und regeln, zum Abschreiben und Schreiben nach Diktat, zur Wörterbuchnutzung, zur Fehlersuche und -korrektur in vorgegebenen und eigenen Texten. Werden im Rahmen von Rechtschreibarbeiten Texte nach Diktat geschrieben, handelt es sich meistens um unbekannte Texte mit einem im Wesentlichen durch Übungen gesicherten Wortmaterial aus dem **schleswig-holsteinischen Rechtschreib-Grundwortschatz**.

Folgende Bewertung wird auf Probe im Curriculum aufgenommen:

- Die Gesamtpunktzahl der Rechtschreibarbeit beträgt 20 Punkte.
- Kurzdiktat: 12 Punkte (60% der Gesamtpunkte), Kl.3: ca. 50 Wörter, Kl.:4 ca.60 Wörter

Bei Kindern mit ausgeprägtem Rechtschreibschwierigkeiten oder einer förmlich festgestellten Rechtschreibschwäche gilt der diesbezügliche Erlass in seiner jeweils gültigen Fassung.

Die Schüler erhalten auch bei Rechtschreibearbeiten eine **qualitative Fehlerrückmeldung und -bearbeitung** für nicht normgerechte Schreibungen. Dazu gehört, dass nicht normgerechte Schreibungen markiert werden und die Kinder zu 1-2 Fehlerschwerpunkten Übungen erhalten.

Die Bewertung einer Rechtschreibearbeit orientiert sich an der Tabelle von S. 41, 42.

Hinweise zur Korrektur

Ä,ä, Ö,ö, Ü,ü	1 Fehler, wenn Punkte vergessen werden
i	0,5 Fehler, wenn i Punkt vergessen wird
Zeichensetzungsfehler	1 Fehler, wenn diese diktiert wurden
Kommafehler in freien Texten	kein Fehler

Korrekturzeichen:

Zeichen	Bedeutung
Z	Fehler bei der Zeichensetzung
Gr	Grammatikfehler
W	Wortfehler: Du hast ein falsches Wort benutzt.
Wdh.	Wiederholung: Hier hast du ein Wort zu oft hintereinander verwendet.
Zeit!	Du hast beim Verb eine falsche Zeitform benutzt.
Satz!	Der Satzbau ist nicht in Ordnung.
o	Hier sollst du einen Rechtschreibfehler selbst finden.
R	Rechtschreibfehler

Orientierung für die Benotung der Klassenarbeiten (außer Mathematik) (Stand August 2020)

Note	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91
1	98,0	97,0	96,0	95,1	94,1	93,1	92,1	91,1	90,2	89,2
2	82,0	81,2	80,4	79,5	78,7	77,9	77,1	76,3	75,4	74,6
3	66,0	65,3	64,7	64,0	63,4	62,7	62,0	61,4	60,7	60,1
4	50,0	49,5	49,0	48,5	48,0	47,5	47,0	46,5	46,0	45,5
5	25,0	24,8	24,5	24,3	24,0	23,8	23,5	23,3	23,0	22,8
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Note	90	89	88	87	86	85	84	83	82	81
1	88,2	87,2	86,2	85,3	84,3	83,3	82,3	81,3	80,4	79,4
2	73,8	73,0	72,2	71,3	70,5	69,7	68,9	68,1	67,2	66,4
3	59,4	58,7	58,1	57,4	56,8	56,1	55,4	54,8	54,1	53,5
4	45,0	44,5	44,0	43,5	43,0	42,5	42,0	41,5	41,0	40,5
5	22,5	22,3	22,0	21,8	21,5	21,3	21,0	20,8	20,5	20,3
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Note	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71
1	78,4	77,4	76,4	75,5	74,5	73,5	72,5	71,5	70,6	69,6
2	65,6	64,8	64,0	63,1	62,3	61,5	60,7	59,9	59,0	58,2
3	52,8	52,1	51,5	50,8	50,2	49,5	48,8	48,2	47,5	46,9
4	40,0	39,5	39,0	38,5	38,0	37,5	37,0	36,5	36,0	35,5
5	20,0	19,8	19,5	19,3	19,0	18,8	18,5	18,3	18,0	17,8
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Note	70	69	68	67	66	65	64	63	62	61
1	68,6	67,6	66,6	65,7	64,7	63,7	62,7	61,7	60,8	59,8
2	57,4	56,6	55,8	54,9	54,1	53,3	52,5	51,7	50,8	50,0
3	46,2	45,5	44,9	44,2	43,6	42,9	42,2	41,6	40,9	40,3
4	35,0	34,5	34,0	33,5	33,0	32,5	32,0	31,5	31,0	30,5
5	17,5	17,3	17,0	16,8	16,5	16,3	16,0	15,8	15,5	15,3
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Fachschaft Deutsch

Fachcurriculum Deutsch

Note	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51
1	58,8	57,8	56,8	55,9	54,9	53,9	52,9	51,9	51,0	50,0
2	49,2	48,4	47,6	46,7	45,9	45,1	44,3	43,5	42,6	41,8
3	39,6	38,9	38,3	37,6	37,0	36,3	35,6	35,0	34,3	33,7
4	30,0	29,5	29,0	28,5	28,0	27,5	27,0	26,5	26,0	25,5
5	15,0	14,8	14,5	14,3	14,0	13,8	13,5	13,3	13,0	12,8
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Note	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31
1	39,2	38,2	37,2	36,3	35,3	34,3	33,3	32,3	31,4	30,4
2	32,8	32,0	31,2	30,3	29,5	28,7	27,9	27,1	26,2	25,4
3	26,4	25,7	25,1	24,4	23,8	23,1	22,4	21,8	21,1	20,5
4	20,0	19,5	19,0	18,5	18,0	17,5	17,0	16,5	16,0	15,5
5	10,0	9,8	9,5	9,3	9,0	8,8	8,5	8,3	8,0	7,8
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Note	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
1	19,6	18,6	17,6	16,7	15,7	14,7	13,7	12,7	11,8	10,8
2	16,4	15,6	14,8	13,9	13,1	12,3	11,5	10,7	9,8	9,0
	13,2	12,5	11,9	11,2	10,6	9,9	9,2	8,6	7,9	7,3
	10,0	9,5	9,0	8,5	8,0	7,5	7,0	6,5	6,0	5,5
	5,0	4,8	4,5	4,3	4,0	3,8	3,5	3,3	3,0	2,8
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Note	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41
1	49,0	48,0	47,0	46,1	45,1	44,1	43,1	42,1	41,2	40,2
2	41,0	40,2	39,4	38,5	37,7	36,9	36,1	35,3	34,4	33,6
3	33,0	32,3	31,7	31,0	30,4	29,7	29,0	28,4	27,7	27,1
4	25,0	24,5	24,0	23,5	23,0	22,5	22,0	21,5	21,0	20,5
5	12,5	12,3	12,0	11,8	11,5	11,3	11,0	10,8	10,5	10,3
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Note	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
1	29,4	28,4	27,4	26,5	25,5	24,5	23,5	22,5	21,6	20,6
2	24,6	23,8	23,0	22,1	21,3	20,5	19,7	18,9	18,0	17,2
3	19,8	19,1	18,5	17,8	17,2	16,5	15,8	15,2	14,5	13,9
4	15,0	14,5	14,0	13,5	13,0	12,5	12,0	11,5	11,0	10,5
5	7,5	7,3	7,0	6,8	6,5	6,3	6,0	5,8	5,5	5,3
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Note	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1	9,8	8,8	7,8	6,9	5,9	4,9	3,9	2,9	2,0	1,0
2	8,2	7,4	6,6	5,7	4,9	4,1	3,3	2,5	1,6	0,8
3	6,6	5,9	5,3	4,6	4,0	3,3	2,6	2,0	1,3	0,7
4	5,0	4,5	4,0	3,5	3,0	2,5	2,0	1,5	1,0	0,5
5	2,5	2,3	2,0	1,8	1,5	1,3	1,0	0,8	0,5	0,3
6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

